



OFFRE D'EMPLOI

Directeur.trice des travaux publics

La municipalité des coteaux est actuellement à la recherche d'un.e directeur.trice des travaux publics. Il s'agit d'un poste-cadre permanent de 40 heures par semaine.

Sommaire du poste

Sous l'autorité du directeur général adjoint, le directeur des travaux publics dirige, organise et contrôle toutes les activités opérationnelles et administratives de son service en matière notamment d'entretien des rues et des trottoirs, d'entretien de l'aqueduc, des égouts et des stations de pompage, de signalisation routière et d'éclairage des rues, d'entretien et de saine gestion des immeubles, de la machinerie et des véhicules municipaux, ainsi que d'entretien des parcs et espaces verts.

Sommaire des responsabilités

- Organise et surveille les activités d'entretien et d'opération des services municipaux en s'assurant qu'elles sont conformes aux budgets, normes, politiques et procédures ;
- Participe aux études de projets de construction ;
- Élabore et met en œuvre des plans d'entretien préventif et des programmes de réparation pour assurer la sécurité et la durabilité des infrastructures, il veille à leur planification et leur exécution ;
- Établit des programmes d'entretien, de maintenance et de remplacement des véhicules, de la machinerie, de l'outillage et d'en assurer le suivi ;
- Élabore les calendriers de travaux en fonction des saisons, des priorités établies et des budgets alloués ;
- Détermine les priorités opérationnelles et établit la planification des opérations quotidiennes, tout en tenant un calendrier détaillé, en assurant le référencement des requêtes et en réalisant un rapport de suivi mensuel ;
- Bâtit et tient à jour un inventaire des actifs ;
- Participe à l'élaboration des plans d'intervention sur les infrastructures en apportant son expertise technique ;
- Évalue les projets de construction, de développement ou de réhabilitation des infrastructures urbaines, agit à titre d'expert auprès des initiateurs des projets et soumet à la direction générale ses recommandations en vue d'assurer la concordance entre les projets proposés et les orientations stratégiques de la municipalité ;

- Collabore à la préparation des devis et des documents d'appels d'offres en élaborant les cahiers de charge technique, les estimations, et les études préliminaires de projets relatifs à ses secteurs d'activités ;
- Coordonne et planifie les échanges entre son service et les autres directions et services de la Municipalité ;
- S'assure du traitement efficient de toutes les requêtes et plaintes relevant de son service ;
- Participe aux différents comités et tables de travail pour lesquels le service des travaux publics est impliqué ;
- Agit à titre de personne-ressource de la Municipalité en matière d'inspection et de voirie tant à l'interne qu'à l'externe de l'organisation ;
- Applique de façon stricte les règles de santé et sécurité dans tout travail exécuté par la Municipalité ;
- Contrôle les projets en sous-traitance et les relations avec les intervenants ;
- Assure une vigie des nouveaux projets, des nouvelles techniques ou des nouveaux matériaux en termes d'infrastructures municipales ;
- Collabore à l'établissement et au suivi des dossiers du programme triennal d'immobilisation ;
- Assure la gestion des ressources humaines sous sa supervision conformément aux politiques, aux normes et aux procédures et aux conventions collectives en vigueur ;
- Prépare et assure le suivi du budget de son service et voit à sa gestion administrative et matérielle ;
- Effectue toute autre tâche connexe à la demande de son supérieur immédiat.

Qualifications et exigences requises

- Formation technique jugée pertinente à l'emploi, combinée à un minimum de cinq (5) années d'expérience au sein d'un service des travaux publics OU plus de dix ans d'expérience pertinente au poste avec des compétences marquées en matière de leadership mobilisateur, de collaboration, de services aux citoyens et d'un style de gestion favorisant l'apprentissage ;
- Expérience en gestion et supervision de personnel ;
- Permis de conduire valide.

Aptitudes et compétences recherchées

- Avoir un bon jugement et bonne capacité d'analyse ;
- Leadership et aptitudes marquées à la gestion des ressources humaines ;
- Souci du service à la clientèle ;
- Aptitudes à gérer plusieurs projets simultanés, de les mener à terme dans les délais prescrits ;
- Aptitudes pour la planification et le contrôle des opérations de manière organisée et structurée ;

- Avoir la santé et la sécurité au travail intégrée dans ses pratiques ;
- Faire preuve d'un jugement pratique, d'initiative et d'une disposition à analyser différents problèmes et à trouver des solutions judicieuses et appropriées.

Rémunération

Le salaire, les avantages sociaux et les conditions de travail sont établis en fonction de ce qui est prévu à la politique des conditions de travail du personnel-cadre.

Pour postuler

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel, au plus tard le 18 août 2023, à dg@les-coteaux.qc.ca. Seules les candidatures retenues seront contactées.