

OFFRE D'EMPLOI

Coordonnateur des loisirs, de la culture, de la vie communautaire et de la bibliothèque

Poste à temps plein, permanent

Située à proximité du lac Saint-François et desservant une population de près de 6000 habitants, la municipalité des Coteaux est reconnue pour sa qualité de vie familiale, ses espaces verts et son positionnement riverain enviable. L'autoroute 20 qui traverse la municipalité donne accès rapidement à la grande région de Montréal du côté est ou à la province voisine de l'Ontario, en direction ouest.

Sommaire du poste

Sous la responsabilité du directeur des loisirs, de la culture et de la vie communautaire, le titulaire du poste collabore à la planification, la coordination et la mise en œuvre d'événements et de projets culturels, communautaires et sociaux. Il coordonne également les opérations et les activités de la bibliothèque.

Sommaire des tâches

- Assurer la réalisation de la programmation d'événements municipaux, d'activités culturelles, d'activités sportives et d'activités à la bibliothèque en respect des échéanciers et du budget déterminé;
- Effectuer la gestion des ressources matérielles, financières et humaines des activités de loisirs (programmation, événement et projets spéciaux) sous sa gouverne, et ce, sous la supervision de son supérieur;
- Coordonner les projets et activités de la bibliothèque en collaboration avec les commis à la bibliothèque et en assurer la saine gestion;
- Veiller à l'organisation et à l'exploitation du camp de jour pour la saison estivale et établit en collaboration avec le coordonnateur de camp de jour, la programmation;
- Préparer et assurer le suivi des demandes de subvention ;
- Collaborer à la promotion des activités sous sa responsabilité ;
- Collaborer avec les organismes du milieu à la mise sur pied de divers projets spéciaux;
- Préparer les requêtes relatives aux responsabilités qui lui sont confiées et assure leur suivi avec les différents Services de la Municipalité;
- Collaborer, avec son supérieur, aux événements et aux opérations des plateaux intermunicipaux (piscine de Coteau-du-Lac, Embouchure, etc.);
- Chercher et proposer différents moyens d'encourager, voire stimuler la participation aux activités de loisir, et ce, afin de maximiser l'utilisation des équipements et des plateaux de la Municipalité;
- Proposer de nouveau projet en lien avec son champ d'expertise (événement, culture, bibliothèque, loisirs);
- Collaborer avec son supérieur immédiat à l'élaboration de projets spéciaux et en assurent la réalisation et le suivi;
- Rédiger des rapports d'évaluation des activités/d'achalandage;
- Assister, à la demande de son supérieur, aux réunions de divers comités locaux et régionaux;
- Effectuer toute autre tâche que lui confie son supérieur immédiat ou visant à répondre aux attentes particulières pouvant lui être signifié par ce dernier.

Exigences requises

- Diplôme d'étude collégiale dans un domaine approprié (administration, loisirs, culture, gestion de projet, etc.) ou toute autre expérience pertinente;
- 18 à 24 mois d'expérience pertinente;
- Permis de conduire classe 5;

- Connaissance intermédiaire de la suite Office ;
- Maîtrise de la langue française à l'écrit et à l'oral.

Compétences recherchées

- Autonomie ;
- Bonne organisation du travail ;
- Habileté de communication ;
- Créativité/Innovation ;
- Connaissance des tendances culturelles et des besoins communautaires.

Conditions de travail

Il s'agit d'un poste syndiqué permanent à temps complet de 35 heures par semaine. Les conditions de travail sont régies par la convention collective.

- Salaire horaire au 1^{er} échelon 2024 : 31,03 \$
- Avantages sociaux en fonction de ce qui est établi à la convention collective ;
- Progression d'échelon tous les six mois de travail ininterrompu ;
- Accès au plus haut échelon après deux années de service continu ;

Pour postuler : Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel, au plus tard le 14 juin 2024 à dirloisirs@les-coteaux.qc.ca. Seules les candidatures retenues seront contactées.