



# Les Coteaux

## OFFRE D'EMPLOI

### Technicien.ne en loisirs

#### Poste permanent — temps plein — 35 heures/semaine

Située à proximité du lac Saint-François et desservant une population de plus de 6 000 habitants, la municipalité des Coteaux est reconnue pour sa qualité de vie familiale, ses espaces verts et son positionnement riverain enviable. L'autoroute 20 qui traverse la municipalité donne accès rapidement à la grande région de Montréal du côté est ou à la province voisine de l'Ontario, en direction ouest.

La Municipalité des Coteaux est actuellement à la recherche d'un technicien en loisirs pour contribuer à l'amélioration de la qualité de vie des citoyens.

#### Sommaire du poste

Sous l'autorité du directeur du service des loisirs, de la culture et de la vie communautaire, le titulaire du poste effectue diverses tâches de planification de programme de loisirs, les cours et les activités récréatives du service. La personne assure le service à la clientèle pour les citoyens et les organismes. Coordonne la location de plateau et leur entretien et elle collabore à la réalisation d'événements et des projets spéciaux.

#### Sommaire des tâches

- Effectuer la gestion des ressources matérielles, financières et humaines des activités de loisir (programmation, cours et activités) sous sa gouverne, et ce, sous la supervision de son supérieur ;
- Préparer et assurer le suivi des demandes de subvention ;
- S'occuper du logiciel d'inscription et d'encaissement pour la programmation des cours et activités ainsi que le camp de jour
- Gérer les opérations administratives du camping municipal (contrat, encaissement, plainte, etc.)
- Gérer la coordination des locations de plateau (salle et terrain) pour les particuliers et les organismes.
- Gérer la location d'espace de quai ;
- Collaborer à la réalisation et l'organisation des événements ;
- Préparer les requêtes relatives aux responsabilités qui lui sont confiées et assure leur suivi avec les différents Services de la Municipalité ;
- Collaborer à la promotion des activités sous sa responsabilité ;
- Formuler des recommandations en vue d'améliorer les activités existantes, identifier et proposer de nouvelles activités susceptibles de répondre aux besoins de la clientèle et en assurer la réalisation après approbation ;
- Se tenir au courant des développements dans son domaine d'activités ;
- Traiter les plaintes de 1er niveau quant au service des loisirs ;
- Traiter les appels, les communications avec les citoyens, les organismes pour le service ;

- Rédiger des rapports d'évaluation des activités/d'achalandage ;
- Effectuer toute autre tâche que lui confie son supérieur immédiat ou visant à répondre aux attentes particulières pouvant lui être signifié par ce dernier.

### **Exigences**

- Diplôme d'étude collégiale dans un domaine approprié (administration, loisirs, culture, gestion de projet, etc.) ou toute autre expérience pertinente ;
- Permis de conduire classe 3 ;
- Connaissance intermédiaire de la suite Office ;
- Maîtrise de la langue française à l'écrit et à l'oral ;
- Connaissance du milieu municipal, un atout.

### **Compétences recherchées**

- Habileté de communication
- Créativité/Innovation ;
- Planification et organisation.

### **Conditions de travail**

Les conditions de travail sont régies par la convention collective en vigueur.

- Horaire de travail : Du lundi au vendredi de 8 h 30 à 16 h 30. Horaire d'été : Du lundi au jeudi de 8 h à 16 h 30 et le vendredi de 8 h à 12 h.
- Salaire au 1<sup>er</sup> échelon établi pour 2024 à 30,02 \$/h.
  - Augmentation à prévoir au 1<sup>er</sup> janvier 2025

### **Pour postuler**

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à [reception@les-coteaux.qc.ca](mailto:reception@les-coteaux.qc.ca) avant le 27 octobre 2024. Seules les personnes retenues seront contactées.