

## **PROCÈS-VERBAL DE LA RÉGIE D'ASSAINISSEMENT DES COTEAUX**

Procès-verbal de l'assemblée ordinaire du conseil d'administration de la Régie d'Assainissement des Coteaux, tenue le **04 décembre 2024 à 16 h 00** à l'hôtel de ville de la municipalité Les Coteaux.

Étaient présentes Mesdames Andrée Brosseau et Myriam Sauvé ainsi que Monsieur Sylvain Brazeau tous formant quorum sous la présidence de Monsieur Sylvain Brazeau.

Absence de Monsieur Alain Laprade.

Sont également présents, Madame Pamela Nantel trésorière et Monsieur Jacques Legault secrétaire.

Monsieur Sylvain Brazeau, président, a ouvert l'assemblée à 16 h 00 tout en s'assurant qu'il y a un nombre suffisant de membres du conseil pour former quorum.

### **2661-12-24    Ouverture de l'assemblée**

**Il est proposé par Madame Andrée Brosseau  
Appuyé par Madame Myriam Sauvé  
Et résolu à l'unanimité**

**QUE** la présente séance soit ouverte.

**ADOPTÉE**

### **2662-12-24    Adoption de l'ordre du jour**

**Il est proposé par Madame Myriam Sauvé  
Appuyé par Madame Andrée Brosseau  
Et résolu à l'unanimité**

**QUE** le conseil d'administration approuve l'ordre du jour daté du 04 décembre 2024

1. Ouverture de l'assemblée;
2. Adoption de l'ordre du jour;
3. Approbation du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 06 novembre 2024;
4. Approbation des comptes à payer au 04 décembre 2024;
5. Nomination Président et vice-président pour l'année 2025;
6. Autorisation signatures pour les effets bancaires;
7. Dates et lieu des rencontres pour l'année 2025;
8. Autorisation d'achat de pièces pour réacteur UV;
9. Mandat pour la préparation du rapport financier de la Régie d'assainissement des Coteaux pour les exercices financiers 2024, 2025 et 2026;
10. Varia;
11. Parole à l'assistance;
12. Levée de l'assemblée ordinaire du 04 décembre 2024.

**ADOPTÉE**

### **2663-12-24    Approbation du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 06 novembre 2024**

**Il est proposé par Madame Andrée Brosseau  
Appuyé par Madame Myriam Sauvé  
Et résolu à l'unanimité**

**QUE** les membres du conseil d'administration approuvent le procès-verbal de l'assemblée ordinaire tenue le 06 novembre 2024 à 16:00.

**ADOPTÉE**

### **2664-12-24    Approbation des comptes à payer au 04 décembre 2024**

**Il est proposé par Monsieur Sylvain Brazeau  
Appuyé par Madame Myriam Sauvé  
Et résolu à l'unanimité**

**QUE** le conseil d'administration de la Régie d'Assainissement des Coteaux autorise le paiement des comptes au 04 décembre 2024 au montant total de 70 290.81\$ à savoir les

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉGIE  
D'ASSAINISSEMENT DES COTEAUX**

chèques numéro 58 à 66 pour un montant de 65 290.81\$ ainsi que les paiements par transferts électroniques à la Banque Nationale pour un montant de 5000.00\$.

**ADOPTÉE**

**2665-12-24     Nomination du Président et vice-président pour 2025**

**Il est proposé par Madame Andrée Brosseau  
Appuyé par Madame Myriam Sauvé  
Et résolu à l'unanimité**

**QUE** Madame Andrée Brosseau soit nommée à titre de présidente du conseil d'administration de la Régie d'Assainissement des Coteaux;

**QUE** Monsieur Sylvain Brazeau soit nommé à titre de vice-président;

**QUE** leur mandat débute après la présente rencontre jusqu'à la prochaine nomination au plus tard le 31 décembre 2025.

**ADOPTÉE**

**2666-12-24     Autorisations de signatures pour les effets bancaires**

**ATTENDU QUE** suite aux changements survenus dans la dernière nomination, il est nécessaire de nommer les nouveaux signataires des effets bancaires de la RAC;

**POUR CE MOTIF :**

**Il est proposé par Madame Andrée Brosseau  
Appuyé par Madame Myriam Sauvé  
Et résolu à l'unanimité**

**QUE** les personnes suivantes soient autorisées à signer les effets bancaires pour la Régie d'Assainissement des Coteaux;

Madame Andrée Brosseau, présidente  
Monsieur Sylvain Brazeau, vice-président

Madame Pamela Nantel, trésorière  
Monsieur Jacques Legault, secrétaire

**ADOPTÉE**

**2667-12-24     Dates et lieu des rencontres pour l'année 2025**

**Il est proposé par Madame Myriam Sauvé  
Appuyé par Madame Andrée Brosseau  
Et résolu à l'unanimité**

**D'adopter** le calendrier ci-après établi relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil d'administration de la RAC pour l'année 2025, qui se tiendront aux dates spécifiées ci-après à 16 h 00. Les séances se tiendront à l'hôtel de ville de la ville de Coteau-du-Lac, sis au 342, chemin du Fleuve, Coteau-du-Lac.

08 janvier 2025	07 mai 2025	03 septembre 2025
05 février 2025	04 juin 2025	01 octobre 2025
05 mars 2025	02 juillet 2025	05 novembre 2025
02 avril 2025	06 août 2025	03 décembre 2025

**ADOPTÉE**

**2668-12-24     Autorisation d'achat de pièces pour réacteur UV**

**ATTENDUE QUE** certaines pièces de nos réacteurs UV sont rendues au maximum de leur durée de vie utile;

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉGIE  
D'ASSAINISSEMENT DES COTEAUX**

**ATTENDUE QUE** le technicien spécialiste de nos réacteurs UV de l'entreprise Brault Maxtech inc. nous recommande de remplacer ces pièces désuètes;

**Il est proposé par Monsieur Sylvain Brazeau  
Appuyé par Madame Myriam Sauvé  
Et résolu à l'unanimité**

**QUE** le conseil d'administration approuve l'achat de diverses pièces tel que proposé dans la soumission no. 13995 de l'entreprise Brault Maxtech inc. pour un montant de 2 931.30 \$ plus le transport ainsi que les taxes applicables;

**QUE** la dépense soit financée par le fonds d'entretien et de réparation des équipements.

**ADOPTÉE**

**2669-12-24    Mandat pour la préparation du rapport financier de la Régie d'assainissement des Coteaux pour les exercices financiers 2024, 2025 et 2026**

**Attendu que** la Régie d'assainissement des Coteaux a été en appel d'offres sur invitation pour la préparation du rapport financier pour les exercices financiers 2024 à 2026;

**Attendu que** nous avons reçu l'offre suivante pour la préparation des documents demandés :

BCGO : 68 755,06 \$ (taxes incluses) pour les trois années

**En conséquence,**

**Il est proposé par Madame Andrée Brosseau  
Appuyé par Monsieur Sylvain Brazeau  
Et résolu à l'unanimité**

**D'ACCEPTER** l'offre de la firme BCGO s.e.n.c.r.l. au montant de 68 755,06 \$ (taxes incluses) pour les trois années. Un montant de 22 075,20 \$ pour 2024, 22 880,03 \$ pour 2025 et 23 799,83 \$ pour 2026.

**ADOPTÉE**

**Varia**

**Parole à l'assistance**

Aucune intervention

**2670-12-24    Levée de l'assemblée ordinaire du 04 décembre 2024**

**Il est proposé par Madame Myriam Sauvé  
Appuyé par Madame Andrée Brosseau  
Et résolu à l'unanimité**

**QUE** l'assemblée ordinaire du 04 décembre 2024 soit levée à 16 h 28

**ADOPTÉE**

\_\_\_\_\_  
Sylvain Brazeau, président

\_\_\_\_\_  
Jacques Legault, secrétaire